

Årsredovisning 2021

BRF SOLSTUGAN I FREDHÄLL

769621-6931



VÄLKOMMEN TILL ÅRSREDOVISNINGEN FÖR BRF SOLSTUGAN I FREDHÄLL

Styrelsen avger härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

INNEHÅLL:

	SIDA:
Förvaltningsberättelse	4
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Noter	10

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).



KORT GUIDE TILL LÄSNING AV ÅRSREDOVISNINGEN

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

RESULTATRÄKNING

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommer ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

BALANSRÄKNING

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

NOTER

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

GILTIGHET

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

VERKSAMHETEN

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

FÖRENINGEN HAR REGISTRERATS HOS BOLAGSVERKET

Föreningen registrerades 2010-06-29.

SÄTE

Föreningen har sitt säte i Stockholms Kommun.

ÄKTA FÖRENING

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

FASTIGHETEN

Föreningen äger och förvaltar fastigheten Vikingen 4. Föreningen har 1 hyreslägenhet och 37 bostadsrätter om totalt 1 821 kvm och 2 lokaler om 201 kvm.

FÖRSÄKRING

Fastigheten är försäkrad hos Gjensidige Forsikring Asa NO SV Fil.

STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Johan Berzén	Ordförande
Jonathan Udén	Kassör
Jonas Adolfsson	Sekreterare
Ville Erik Gruner	Ledamot
Olof Lignell	Suppleant

VALBEREDNING

Nina-Marie Axelsson, Maria Grahn

FIRMATECKNING

Firman tecknas av styrelsen

Firman tecknas två i förening av ledamöterna

REVISORER

Stefan Gustafsson Revisor RB Revisionsbyrå

SAMMANTRÄDEN OCH STYRELSEMÖTEN

Ordinarie föreningsstämma hölls 2021-06-29. Styrelsen har under verksamhetsåret haft 12 protokollförda sammanträden.

AVTAL MED LEVERANTÖRER

Den ekonomiska förvaltningen sköttes av Nabo Group AB

Den tekniska förvaltningen sköttes under året av Hus-Skötsel PM AB.

Vi har tecknat avtal med Melins Städ i Stockholm AB för städ av trapphus

Vi har tecknat avtal med Depona för arkivering av dokument tillhörande föreningen

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

EKONOMI

Vid årets slut utfördes en extra amortering av föreningens lån på 600 000 SEK

FÖRÄNDRINGAR I AVTAL

ÖVRIGA UPPGIFTER

MEDLEMSINFORMATION

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 51 st. Tillkommande medlemmar under året var 12 och avgående medlemmar under året var 8. Vid räkenskapsårets slut fanns det 55 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 6 överlåtelse.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	2 018	1 905	1 883	1 816
Resultat efter fin. poster	170	240	-287	207
Soliditet, %	74	73	73	71
Bostadsyta, kvm	1 821	1821	1821	1821
Årsavgift per kvm bostadsrättsyta, kr	757	756	756	756
Lån per kvm bostadsyta, kr	10 175	10629	10736	11905
Genomsnittlig skuldränta, %	0,69	0,84	0,91	1,04

Soliditet % definieras som: Justerat eget kapital / totalt kapital

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	2020-12-31	Disp av föreg års resultat	Disp av övriga poster	2021-12-31
Insatser	53 906	-	-	53 906
Upplåtelseavgifter	1 713	-	-	1 713
Fond, yttre underhåll	304	-	90	394
Balanserat resultat	-1 373	240	-90	-1 223
Årets resultat	240	-240	170	170
Eget kapital	54 789	0	170	54 959

RESULTATDISPOSITION

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-1 223
Årets resultat	170
Totalt	-1 054

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Reservering fond för yttre underhåll	90
Balanseras i ny räkning	-1 144
	-1 054

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt noter.

Resultaträkning

	Not	2021-01-01 - 2021-12-31	2020-01-01 - 2020-12-31
RÖRELSEINTÄKTER	2		
Nettoomsättning		2 018	1 905
Rörelseintäkter		11	0
Summa rörelseintäkter		2 029	1 905
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftskostnader	3-6	-817	-773
Övriga externa kostnader	7	-262	-99
Personalkostnader	8	-72	-66
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-565	-565
Summa rörelsekostnader		-1 716	-1 503
RÖRELSERESULTAT		313	402
FINANSIELLA POSTER			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		0	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-143	-163
Summa finansiella poster		-143	-163
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		170	240
ÅRETS RESULTAT		170	240

Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	10	72 613	73 162
Maskiner och inventarier	11	130	146
Summa materiella anläggningstillgångar		72 743	73 308
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		72 743	73 308
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		16	135
Övriga fordringar	12	1	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	83	26
Summa kortfristiga fordringar		100	161
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 253	1 147
Summa kassa och bank		1 253	1 147
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 353	1 308
SUMMA TILLGÅNGAR		74 097	74 617

Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		55 618	55 618
Fond för yttre underhåll		394	304
Summa bundet eget kapital		56 013	55 923
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-1 223	-1 373
Årets resultat		170	240
Summa fritt eget kapital		-1 054	-1 133
SUMMA EGET KAPITAL		54 959	54 789
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		18 529	19 356
Leverantörsskulder		72	5
Skatteskulder		182	179
Övriga kortfristiga skulder		35	44
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	320	243
Summa kortfristiga skulder		19 138	19 827
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		74 097	74 617

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Solstugan i Fredhäll har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 %
Standardförbättringar	2 %
Inventarier	10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Fastighetsavgift och fastighetsskatt

Fastighetsavgiften på bostadsdelen består av en avgift på 1 459 SEK per lägenhet. Fastighetsskatten utgår med 1 % av gällande taxeringsvärde på lokaler.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

NOT 2, RÖRELSEINTÄKTER	2021	2020
Fakturerade kostnader	0	2
Hysesintäkt bredband	98	25
Hysesintäkter övr objekt	0	2
Hysesintäkter, bostäder	90	86
Hysesintäkter, lokaler	349	339
Hysesintäkter, p-platser	126	110
Hysesintäkter, övrigt	2	0
Sophämtning	11	11
Årsavgifter, bostäder	1 341	1 328
Överlåtelseavgift	0	2
Övriga intäkter	11	0
Summa	2 029	1 905

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL	2021	2020
Besiktning och service	1	0
Brandskydd	36	0
Fastighetsskötsel	59	0
Hiss serviceavtal	0	30
Mattservice	3	0
Sotning	6	0
Städning	32	32
Trädgårdsarbete	2	0
Övrigt	23	0
Summa	161	62

NOT 4, REPARATIONER	2021	2020
Hissar	8	0
Reparationer	21	111
Summa	29	111

NOT 5, TAXEBUNDNA KOSTNADER	2021	2020
Fastighetsel	53	41
Sophämtning	41	43
Uppvärmning	295	297
Vatten	36	58
Summa	425	438

NOT 6, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER	2021	2020
Bredband	96	24
Fastighetsförsäkringar	4	37
Fastighetsskatt	92	91
Kabel-TV	10	10
Summa	201	162

NOT 7, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2021	2020
Bankkostnader	9	7
Dataskommunikation	3	3
Förbrukningsmaterial	1	0
Juridiska kostnader	1	0
Kameral förvaltning	31	39
Konsultkostnader	0	9
Medlems- & föreningsavg	5	5
Postbefordran	1	0
Revisionsarvoden	24	23
Övriga förvaltningskostnader	187	12
Summa	262	99

NOT 8, PERSONALKOSTNADER	2021	2020
Sociala avgifter	17	11
Styrelsearvoden	55	55
Summa	72	66

NOT 9, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER	2021	2020
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	130	163
Övriga räntekostnader	13	0
Summa	143	163

NOT 10, BYGGNAD OCH MARK	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	77 895	77 895
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	77 895	77 895
Ingående ackumulerad avskrivning	-4 733	-4 184
Årets avskrivning	-549	-549
Utgående ackumulerad avskrivning	-5 282	-4 733
Utgående restvärde enligt plan	72 613	73 162
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>26 703</i>	<i>26 703</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	31 938	31 938
Taxeringsvärde mark	38 685	38 685
Summa	70 623	70 623
NOT 11, MASKINER OCH INVENTARIER	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	189	27
Inköp	0	162
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	189	189
Ingående ackumulerad avskrivning	-43	-27
Avskrivningar	-16	-16
Utgående ackumulerad avskrivning	-59	-43
Utgående restvärde enligt plan	130	146
NOT 12, ÖVRIGA FORDRINGAR	2021-12-31	2020-12-31
Skattekonto	1	0
Summa	1	0

NOT 13, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2021-12-31	2020-12-31
Bredband	24	24
Försäkringspremier	38	0
Förvaltning	11	0
Kabel-TV	3	3
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	0
Summa	83	26

NOT 14, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkorsändringsdag	Räntesats 2021-12-31	Skuld 2021-12-31	Skuld 2020-12-31
Stadshypotek	2022-05-16	0,75 %	5 539	5 597
Stadshypotek	2022-04-29	0,75 %	8 668	8 756
Stadshypotek	2022-06-27	0,40 %	2 942	3 003
Stadshypotek	2022-12-30	0,50 %	1 380	2 000
Summa			18 529	19 356
Varav kortfristig del			18 529	19 356

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.
Lån med slutbetalningsdag under 2022 omsätts vid förfall.

NOT 15, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2021-12-31	2020-12-31
Beräknat revisionsarvode	17	10
El	12	6
Förutbetalda avgifter/hyror	168	138
Löner	36	0
Städning	3	3
Uppvärmning	49	38
Utgiftsräntor	17	23
Vatten	12	21
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	6	3
Summa	320	243

NOT 16, STÄLLDA SÄKERHETER	2021-12-31	2020-12-31
Fastighetsinteckning	23 800	23 800
Summa	23 800	23 800

Underskrifter

_____, _____ - ____ - ____
Ort och datum

Johan Berzén
Ordförande

Jonas Adolfsson
Sekreterare

Jonathan Udén
Kassör

Ville Erik Gruner
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats _____ - ____ - ____

RB Revisionsbyrå
Stefan Gustafsson
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

21.04.2022 13:33

SENT BY OWNER:

Susanne Lindoff · 20.04.2022 11:34

DOCUMENT ID:

H1gc3Q8aV9

ENVELOPE ID:

BJcnXL6E5-H1gc3Q8aV9

DOCUMENT NAME:

Brf Solstugan i Fredhäll, 769621-6931 - Ej undertecknad årsredovisning 2021 (1).pdf

15 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. JONATHAN UDÉN Jonathan.uden@gmail.com	Signed Authenticated	20.04.2022 12:53 20.04.2022 12:50	eID Low	Swedish BankID (DOB: 06/05/1990) IP: 185.125.227.18
2. JONAS ADOLFSSON jonas@tupplurarna.se	Signed Authenticated	20.04.2022 14:42 20.04.2022 14:41	eID Low	Swedish BankID (DOB: 02/07/1977) IP: 94.234.74.181
3. JOHAN BERZÉN berzen.johan@gmail.com	Signed Authenticated	20.04.2022 16:10 20.04.2022 16:05	eID Low	Swedish BankID (DOB: 15/08/1989) IP: 185.147.237.86
4. Ville Erik Gruner ville.gruner@hbv.se	Signed Authenticated	20.04.2022 16:41 20.04.2022 16:40	eID Low	Swedish BankID (DOB: 04/12/1981) IP: 37.247.19.50
5. Karl Stefan Gustafsson stefan@rbrb.se	Signed Authenticated	21.04.2022 13:33 21.04.2022 13:31	eID Low	Swedish BankID (DOB: 26/09/1968) IP: 213.66.53.74

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Solstugan i Fredhäll
Org.nr 769621-6931

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Solstugan i Fredhäll för räkenskapsåret 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2021-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Solstugan i Fredhäll för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorans ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden. ✓

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggsamt sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Norrköping den 21 april 2022

Stefan Gustafsson
Auktoriserad revisor